

## Личный помощник предпринимателю

Хабаровск, Россия

Требования:

- коммуникабельность;
- активность;
- порядочность;
- ответственность;
- инициативность;
- знание ПК; офисной техники;
- работа с интернетом;
- желание работать и зарабатывать.

Обязанности:

- прием звонков,
- прием клиентов,
- работа с VIP клиентами.
- ведение переговоров,
- решение организационных вопросов.
- ведение статистики,
- сдача отчетов руководителю.

Условия:

- офис (прямой работодатель);
- оформление по ТК РФ;
- оплата труда своевременная
- ежемесячные премии

---

Цена: **27 000 руб.**

Тип объявления:  
Услуги, предлагаю

Торг: неуместен

**Раут Рауф**

**89143168948**